

**Акционерное общество
«Северо-Западный региональный центр
Концерн ВКО «Алмаз - Антей» - Обуховский завод»**

Введено в действие приказом № 1084
от 15.07.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
КОНЦЕРНА ВКО «АЛМАЗ - АНТЕЙ» -
ОБУХОВСКИЙ ЗАВОД»
С ПРЕДПРИЯТИЯМИ (ОРГАНИЗАЦИЯМИ)
ПО ВОПРОСАМ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ**

**Санкт-Петербург
2021**

Содержание

	Стр.
1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Взаимодействие АО «СЗРЦ Концерна ВКО Алмаз – Антей» - Обуховский завод» с предприятиями (организациями).....	3
4 Отбор кандидатов на предприятиях.....	5
5 Прием документов.....	6
6 Вступительные испытания. Зачисление на обучение, утверждение тем исследований.....	7
7 Заключительные положения.....	8
8 Приложение 1.....	9
9 Приложение 2.....	10

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок взаимодействия акционерного общества «Северо-Западный региональный центр Концерна ВКО Алмаз - Антей» - Обуховский завод» (далее – АО «Обуховский завод») с предприятиями (организациями) по вопросам обучения в аспирантуре.

1.2 Аспирантура АО «Обуховский завод» (далее – аспирантура) функционирует на основании:

- лицензии Рособрнадзора Министерства образования и науки Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности;
- договоров о финансировании аспирантуры между АО «Обуховский завод», АО «ВНИИРА», АО «РИРВ», АО «КБСМ».

Аспирантура является основной формой подготовки научных и научно-педагогических кадров для предприятий (организаций) СЗРЦ.

Обучение в аспирантуре ориентировано на подготовку специалистов высшей квалификации, имеющих навыки выполнения научных исследований и способных решать научные и научно-прикладные задачи.

Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной форме. В процессе обучения аспирант получает опыт выбора актуального научного направления, обоснования темы исследования, работы с научной и специальной литературой, организации и проведения экспериментов, получения и обработки данных, сравнительного анализа результатов исследования и их обобщения в виде выводов.

Обучение в аспирантуре заканчивается итоговой аттестацией и написанием научно-квалификационной работы (диссертации). При успешном освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и выполнении индивидуального учебного плана, обучающимся присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдаётся документ об образовании и о квалификации установленного образца.

После окончания аспирантуры диссертация на соискание учёной степени кандидата технических наук может быть представлена к защите в объединённый специальный диссертационный совет.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Устава АО «Обуховский завод».

3 Взаимодействие акционерного общества «Северо-Западный региональный центр Концерна ВКО Алмаз - Антей» - Обуховский завод» с предприятиями (организациями)

Руководителям предприятий (организаций) рекомендуется назначить ответственным по вопросам взаимодействия с аспирантурой одного из заместителей генерального директора.

В процессе подготовки специалистов высшей квалификации организуется взаимодействие между: АО «ЗРТО», АО «РИРВ», АО «КБСМ», АО «ВНИИРА» (далее предприятия) и АО «Обуховский завод» по следующим вопросам (таблица):

Разделение полномочий между взаимодействующими сторонами

№ п/п	Наименование мероприятия, пункты положения	Подразделение, должностное лицо			Месяцы
		Ответственный	Реализующий	Соисполнитель	
1.	Отбор кандидатов для поступления в аспирантуру 4.1...4.3	руководитель предприятия	предприятия	аспирантура	январь-декабрь
2.	Рекомендация темы исследований, отвечающей интересам предприятий, соответствию паспортам научных специальностей 4.5	руководитель предприятия	предприятия	аспирантура	январь-декабрь
3.	Рассмотрение тем диссертационных исследований и закрепление научных руководителей за аспирантами на заседании НТС 6.10	председатель НТС АО «Обуховский завод»	начальник научно-образовательного центра (НОЦ)	руководители предприятий	октябрь-декабрь
4.	Размещение информации на сайте АО «Обуховский завод» о порядке поступления в текущем году 5.4	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	апрель
5.5	Выдача направлений для участия во вступительных испытаниях 4.4	руководитель предприятия	предприятия	аспирантура	март-апрель
6.	Приём документов и заявлений в аспирантуру 5.1...5.3	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	апрель-май
7.	Вступительные испытания для поступающих в аспирантуру 6.1...6.6	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	май-июнь
8.	Обмен информацией по вопросам поступления в аспирантуру 7	руководитель предприятия	предприятия	аспирантура	май-июнь
9.	Размещение информации о зачислении на обучение на информационном стенде НОЦ 6.7	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	июнь

№ п/п	Наименование мероприятия, пункты положения	Подразделение, должностное лицо			Месяцы
		Ответственный	Реализующий	Соисполнитель	
10.	Доведение информации о поступлении сотрудников в аспирантуру до руководителей предприятий 6.8	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	июнь
11.	Доведение даты начала занятий до руководителей предприятий 6.8	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	август
12.	Обмен информацией по результатам освоения учебной программы: - об успеваемости аспирантов; - о выполнении индивидуальных учебных планов аспирантами 7	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	сентябрь -декабрь
13.	Обмен информацией по вопросам отчисления из аспирантуры по различным причинам 7	начальник НОЦ	аспирантура	предприятия	сентябрь -декабрь

4 Отбор кандидатов на предприятиях

4.1 Необходимым условием для допуска к конкурсным вступительным испытаниям в аспирантуру является наличие высшего профессионального образования, подтверждённого дипломом специалиста или магистра.

4.2 Предприятия на постоянной основе проводят работу по отбору кандидатов из числа сотрудников (кандидаты), проявляющих склонность к научной работе, обладающих нестандартным, творческим мышлением, способных к изобретательской и научно-исследовательской деятельности.

4.3 Кандидатуры сотрудников предприятий, желающих обучаться в аспирантуре, рекомендуется рассматривать на заседаниях научно-технических (технических, координационных и т.п.) советов (НТС/ТС).

4.4 На основании рекомендаций НТС предприятия, руководителем предприятия выдаётся направление (Приложение 1) для участия во вступительных испытаниях в аспирантуру.

4.5 Руководителям предприятий рекомендуется организовать работу по выбору кандидатами перспективных направлений исследований (тем научных исследований), отвечающих интересам предприятий. Темы научных исследований рекомендуется рассматривать и обсуждать на заседаниях НТС, указывать в направлениях предприятия для сдачи вступительных испытаний в аспирантуру.

5 Прием документов

5.1 Отбор кандидатов для обучения в аспирантуре проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий не проводятся, документы в электронном виде не принимаются.

5.2 Прием в аспирантуру на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров проводится по заявлению граждан (Приложение 2). Заявление о приеме на обучение в аспирантуру подается на имя генерального директора с приложением следующих документов:

- оригинал и ксерокопия диплома специалиста или магистра и приложение к нему;
- 2 фотографии (3×4 см);
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при решении вопроса о приеме (отчеты о НИР (ОКР), свидетельства и патенты об изобретениях, дипломы участников всероссийских олимпиад и конкурсов и т.п.);
- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе, ксерокопии опубликованных работ. Лица, не имеющие опубликованных научных работ или изобретений, представляют научный реферат по избранному научному направлению (25-30 страниц);
- справку (удостоверение) о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- направление от предприятия.

При подаче заявления о приеме поступающий предоставляет оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

5.3 В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- сведения о предыдущем уровне образования и документ об образовании его подтверждающем (когда и какой ВУЗ закончил, номер диплома, полученная специальность);
- направленность подготовки, для обучения, по которому он планирует поступать, условия обучения;
- наличие опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам.

Также фиксируется факт ознакомления со следующими документами:

- устав АО «Обуховский завод»;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности АО «Обуховский завод»;
- порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний.

При поступлении на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в заявлении о приеме поступающий удостоверяет своей подписью согласие на обработку персональных данных.

5.4 Информация о приёме документов и порядке проведения вступительных испытаний для обучения в аспирантуре размещается в апреле на сайте Общества (www.goz.ru).

6 Вступительные испытания.

Зачисление на обучение, утверждение тем исследований

6.1 Для проведения вступительных испытаний в аспирантуре создаётся приёмная комиссия.

6.2 В соответствии с расписанием вступительных испытаний для поступающих, перед каждым экзаменом организуется проведение консультаций.

6.3 Поступающие сдают вступительные экзамены по:

- философии;
- иностранному языку;
- специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Реферат по избранной специальности (список опубликованных научных работ) оценивается экзаменационной комиссией по специальности.

Поступающие, ранее сдавшие кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку, представляют справку (удостоверение) о сдаче экзаменов и освобождаются от вступительных экзаменов по философии и иностранному языку с выставлением оценки в соответствии со справкой (удостоверением).

6.4 На обучение в аспирантуру зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине. При равном количестве набранных баллов по всем конкурсным вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией.

6.5 Результаты вступительных экзаменов оформляются ведомостью.

Экзаменационная ведомость подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене и утверждается начальником НОЦ. Экзаменационные ведомости хранятся в аспирантуре.

6.6 Протокол приёма конкурсного вступительного экзамена подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене. Протоколы приёма конкурсных вступительных экзаменов хранятся в аспирантуре в течение периода обучения.

6.7 Решение экзаменационной комиссии размещается на информационном стенде в научно-образовательном центре не позднее трёх дней со дня проведения вступительного экзамена.

6.8 Зачисление на обучение в аспирантуре осуществляется приказом генерального директора. Доведение информации до руководителей предприятий о зачислении сотрудников в аспирантуру производится информационными письмами.

6.9 После успешной сдачи вступительных испытаний, но до начала обучения в аспирантуре, руководителям предприятий рекомендуется заключать с поступившими сотрудниками договоры, предусматривающие компенсацию сотрудником части затрат на

обучение (в объёме, определяемом предприятием), в которых указывается порядок изменения и расторжения договоров:

6.9.1 по инициативе обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.9.2 по инициативе предприятия в случае применения к обучающемуся отчисления из аспирантуры как меры дисциплинарного взыскания в следующих случаях:

6.9.2.1 невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению учебной программы и выполнению индивидуального учебного плана;

6.9.2.2 установления нарушения порядка приема в аспирантуру, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление;

6.9.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации предприятия.

6.10 Не позднее трёх месяцев после начала обучения приказом генерального директора производится утверждение окончательно отобранных и согласованных на предприятиях тем научных исследований и закрепление научных руководителей за аспирантами.

7 Заключительные положения

Для поддержания организованного взаимодействия по вопросам поступления в аспирантуру, освоения учебной программы аспирантами, написания научно-квалификационной работы, другим вопросам обучения в аспирантуре осуществляется обмен информацией между представителями организаций (служба управления персоналом) и сотрудниками аспирантуры АО «Обуховский завод».

Начальник отдела аспирантуры

Согласовано:

Первый заместитель генерального директора –
исполнительный директор

Заместитель генерального директора
по правовым вопросам и корпоративной политике

Заместитель генерального директора
по персоналу и связям с общественностью –
начальник департамента кадровой политики

Начальник научно-
образовательного центра

 В.А. Волгин

 И.Н. Волокитина

 Р.И. Сериков

 А.С. Тюрин

 С.В. Баушев

Приложение 1

Генеральному директору
АО «Обуховский завод»
М.Л. Подвязникову

Угловой штамп

192012, Санкт-Петербург,
пр. Обуховской обороны,
д. 120

О поступлении в аспирантуру

Уважаемый Михаил Львович!

На основании решения научно-технического (технического, координационного и т. п.) совета (Протокол № __ от « __ » _____ 20 __ г.) _____ (организация, предприятие) направляю Вам для сдачи вступительных испытаний в аспирантуру на конкурсной основе в 20 ____ году следующих сотрудников:

1. _____ - _____
(Фамилия, Имя, Отчество) (должность)

(уровень высшего образования, в каком году получил диплом) (специальность по диплому об образовании)

Научная направленность: _____

Предполагаемая тема научного исследования: _____

Краткая характеристика достижений кандидата*:

2. _____ - _____
(Фамилия, Имя, Отчество) (должность)

(уровень высшего образования, в каком году получил диплом) (специальность по диплому об образовании)

Научная направленность: _____

Предполагаемая тема научного исследования: _____

Краткая характеристика достижений кандидата*:

3. _____ - _____
(Фамилия, Имя, Отчество) (должность)

(уровень высшего образования, в каком году получил диплом) (специальность по диплому об образовании)

Научная направленность: _____

Предполагаемая тема научного исследования: _____

Краткая характеристика достижений кандидата*:

С уважением,

Генеральный директор

(Фамилия, Имя, Отчество)

* документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при решении вопроса о приеме (отчёты о НИР (НИОКР), свидетельства и патенты об изобретениях, диплом участника всероссийских олимпиад и конкурсов и т.п.)

исп. _____

тел. _____

Генеральному директору
АО «Обуховский завод»
Подвязникову М.Л.

от _____
(ф.и.о. поступающего полностью, гражданство)
должность _____
дата рождения: _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность,
когда и кем выдан (паспортные данные): _____
e-mail: _____
моб. тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям в _____
(заочную / на договорной основе)
аспирантуру по направлению _____
(наименование направления)
по направленности _____
(указывается шифр направленности и наименование)

Прошу разрешить сдачу вступительного экзамена по _____ языку.
(указывается иностранный язык, экзамен по которому поступающий
намерен сдавать в качестве вступительного испытания)

Прилагаю:

1. Ксерокопию диплома государственного образца специалиста (магистра) и приложения к нему.
2. Список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе/реферат по избранному научному направлению.
3. Развернутую рецензию научных трудов (при наличии).
4. Документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при приеме, в том числе справки (удостоверения) о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов.
5. Ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство (паспорт).

Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем (когда и какой ВУЗ закончил, номер диплома, полученная специальность):

Имею следующие опубликованные работы, изобретения и отчеты по научно-исследовательской работе (указать наиболее важные по профилю выбранной специальности):

Ознакомлен(а) с копиями Устава АО «Обуховский завод», лицензии на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Высшее образование данного уровня получаю впервые.

Даю согласие на обработку моих персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата подачи заявления)

(личная подпись поступающего)

Заведующий аспирантурой:

(подпись зав. аспирантурой, Ф.И.О. (полностью), ученая степень, ученое звание)